



Мектеп директоры

К.Каратаев

«_____» 2023 жыл

Мектепшілік бақылау жоспары 2023-2024 оқу жылы

(Негіздеме: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығы
2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130, 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382 бұйрығы.

15.09.2023-ғы № 17-1-17-3/5461-И шығыс хаты)

Түсінік хат.

Білім беру процесін ұйымдастыруда білім беру ұйымы қызметінің барлық бағыттары бойынша мектепшілік бақылауды сапалы жоспарлау мен жүзеге асыру маңызды.

Бақылауға және жақсартуға байланысты басқарушылық міндеттерді іске асыру үшін «Жеңіс» жалпы орта мектебі "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуге міндетті құжаттардың Тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес мектепшілік бақылау жоспарын әзірленді.

Мектепшілік бақылау жоспары 6 бағыттан тұрады:

1. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;
2. Оқу процесінің сапасын бақылау;
3. Оқушылардың білімдегі олқылықтарының орнын толтыру бойынша және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау;
4. Оқу-зерттеу қызметі;
5. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау;
6. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау.

Мектепшілік бақылауды жоспарлау алдында аналитикалық деректерге сүйене отырып, білім беру қызметтерінің сапасын арттыру мәселесін шешу үшін күшті және әлсіз жақтарын, мүмкіндіктері мен қауіптерді анықтау мақсатында SWOT талдауы жүргізілді.

6 бағытқа назар аударып, мектептің әкімшілігі оқу жылының соңында бақылау объектілерін анықтап, оқу-тәрбие процесін жетілдіру идеясына бағытталған басқару шешімдері болжаландыды.

Мектепшілік бақылау жоспары мектеп басшысы мен орынбасарларын қамтитын басқару тобына мектепшілік бақылауды іске асыруға жауапты барлық бағыттар бойынша тиімді басқару шешімдерін қабылдаудың моделі ретінде құрастырылды.

МІБ жоспары SMART критерийлеріне сәйкес келеді (нақты, өлшенетін, қолжетімді, шынайы, уақытпен шектелген), бақылау мақсатын қоюға ерекше назар аударылды.

Әдістемелік бірлестік жетекшілерін, тәжірибелі педагогтарды, шығармашылық топтарды жұмысқа тарта отырып, мектеп командасының әрбір субъектісінің жауапкершілік дәрежесін дұрыс бөлу маңызды. Әр мұғалім мен сынып жетекшісі өз жұмысының әлсіз жақтарын дербес анықтап, жағдайды өз құзыреті шегінде түзететін өзін-өзі бақылау құралдарын әзірлеу басқарудың тиімді қадамы бола алады.

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

p/c	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2023-2024 оқу жылына арналған ӘНХ ерекшеліктерін зерттеу	Педагогикалық ұжымды 2023-2024 жылдарға арналған ӘНХ негіздерімен таныстыру	Педагогикалық ұжым	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Тамыз айы соңғы онкүндік	А.Салхожаев	ДК	Оқу процесінде МЖМБС орындау бойынша ұсыным-дар әзірлеу	Тамыз айының соңғы онкүндігі
2	Білім беру ұйымы 1 сыныпқа және 10 сыныпқа қабылдау туралы. ҚРБЖМ 12.10.2018ж. №564 бұйрығының орындалуы	Заң талаптарына сәйкес оқушыларды қабылдау	оқушылар	Тақырыптық	Құжаттарды рәсімдеу	тамыз	А.Салхожаев	ДК	Заң талаптарының орындалуын қатаң бақылау	
3	Өткен оқу жылына талдау. 2023-2024 оқу жылына арналған оқу жоспарын, жұмыс жоспарын бекіту. Мектептің жұмыс режимі және жұмыс істеу ережелері	Білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі өкімдерді, ұсынымдарды сақтау	Нұсқаулық / мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттарды әзірлеу	Тамыз айының соңғы күні	А.Салхожаев	Пед.кеңес	Педагогикалық кеңес Ұсыныстар әзірлеу. Директордың бұйрығы	Жыл бой
4	Педагогикалық этика және мектептің ішкі еңбек тәртібімен таныстыру, лауазымдық міндеттері	Мұғалімдердің өз функционалдық міндеттерін білуі	Лауазымдық нұсқаулықтар/мектеп мұғалімдері	Фронтал-ды	Мектептің лауазымдық нұсқаулықтарын, жергілікті актілерін зерделеу	Тамыз айының соңы	Қ.Қаратаев А.Салхожаев	Пед кеңес	Қолданыс-қа енгізу жергілікті актілер Директордың бұйрықтары	Қажет болған жағдайда
5	Білім беру деңгейлері бойынша оқу жүктемесінің жағдайы Білім беру процессінде нормативтік -құқықты	Құжаттама: Жұмыс оқу жоспары, күнтізбелік тақырыптық жоспар, тарифтеу	МЖМБС нормалары-на сәйкесті-гін анықтау	Фронтал-ды	Тарификация құжаттары Құжатты зерделеу	Тамыз	А.Салхожаев	Пед кеңес отырыс	Тарификация құжаттары ӘБ отырысында ЖОЖ	

	қамтамасыз ету. Мектептің жұмыс оқу жоспарын құру Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	ЖОЖ нормативтік құжаттарға сәйкестігі КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	ЖОЖ КТЖ және Үлгілік оқу бағдарлама- сы		Кешенді- жалпылау- шы бақылау /Құжаттар мен танысу				келісілу және педагогикалы қ кеңесте бекіту	
6	Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді- жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	А.Салхожаев	Педагог ика-лық кеңес		
7	1-11 сыныптарға арналған жұмыс оқу жоспарының вариативті бөлігінің пәндері бойынша бағдарламаларды қарау және бекіту.	Бейімделу сараптамасы Бағдарламалар (ЕБК бар балаларға арналған).	факультативті курстар Бағдарлама- лар	Тақырыптық	Вариативті компонент бағдарлама ларын қарастыру	Тамыз соңғы онкүндік	А.Салхожаев, ӘБ жетекшілері	ӘБ отырыс ы	Әдістеме-лік кеңесте вариативті бөлімнің бағдарламала рын бекіту	Қажет болған жағдайда
8	Тәлімгерлік жүйесі қызметінің тиімділігі	Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуын анықтау.	Тәлімгерлік жоспар	Тақырыптық	Кешенді- жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	А.Салхожаев	Әдістем елік кеңес		
9	Оқушылардың оқулықпен қамтылуы	Жетіспейтін оқулықтармен оқушыларды қамту жұмыстарын жүргізу,	Оқушылар- дың оқулықпен қамтылуын қадағалау,	Сынып-тық- жалпы-лаушы	Бақылау, әңгіме	Тамыз	А.Салхожаев А.Нурмаханбетова Р.Базарбекова	ДК	Бұйрық	Екінші жартыжы ық

		кітапханашысының жұмысын жүйелеу	жетіспейтін оқулықтар-ды анықтау							
10	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарды реттеу	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	А.Салхожаев	Педагогика-лық кеңес		
11	Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы	Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамсыз ету.	Құжаттама	Фронтал-ды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	А.Салхожаев А.Ағайдарова	Әкімшілік кеңес		
12	Ұлттық білім беру дерекқорының статистикалық деректерінің білім беру ұйымының нақты деректеріне сәйкестігі.	дерекқорлардың сәйкестігін анықтау	ҰБҚ	Тақырыптық	тексеру, сәйкестендіру	Қыркүйектің соңы, қазанның басы	А.Салхожаев	Әкімшілік кеңес	анықтама	Екінші жартыжық
13	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронтал-ды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	А.Салхожаев	Директор жанындағы отырыс		
14	Жаппай оқумен қамтылу жағдайы	ҰБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау	ҰБДҚ қоры	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау /	Қыркүйек Қаңтар	А.Салхожаев	Директор жанындағы		

					Құжаттар мен танысу			отырыс		
15	Педагогтерді аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттама-сы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек Қаңтар	А.Салхожаев	Әдістемелік кеңес		
16	Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі	Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151-І «ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету.	Құжаттамалар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Токсан сайын	А.Салхожаев А.Нурмаханбетова	Әкімшілік кеңес		
17	Оқушыларды тегін тамақпен қамтамасыз етілу жайы	Тұрмысы нашар отбасы балаларын және бастауып сынып оқушыларын тегін тамақпен қамтамасыз етілуін бақылау	1-11 сынып оқушылары	жеке	Құжаттарын тексеру	қыркүйек	А.Нурмаханбетова А.Сардарбек	Директор ЖК	анықтама	Жыл бой
18	Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / ҚТ құжаттары тексеру	Қыркүйек	А.Нурмаханбетова А.Сардарбек	Директор жанындағы отырыс		
19	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық - жалпылаушы бақылау /	Токсан сайын	К.Спатаев	Директор жанындағы отырыс		

		уақытында анықтау.								
20	Педагог – пән мұғалімдерінің 1 тоқсан бойынша есептерін дайындауын бақылау	1-тоқсанның қорытындысы бойынша есеп құжаттамасын уақытылы толтыру	БЖБ, ТЖБ талдауы, пән бойынша үлгерімді талдау	Тақырыпты	Құжаттарды қарау, сұхбат	Күзгі каникул	А.Салхожаев және ӘБ жетекшілері	Пән мұғалімдері тізімі, Әдістемелік ұсынымдар	Пән мұғалімдерінің есептерін бекіту	Қажет болған жағдайда
21	ҰБҚ жинағында және білімленді базасында оқушылар континенті мен мұғалімдерге қатысты мәліметтердің дұрыстығы	Электрондық деректер қорындағы мәліметтердің дұрыстығы мен сенімділігі	ҰБҚ, Білімал	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Апта сайын	А.Салхожаев А.Ағайдарова	Мәліметтер базасы	ҰБҚ, білімал базаларында жүйенің толтырылуын бақылау	Қажет болған жағдайда
22	Оқушылар қозғалысы	Оқушылардың қозғалысы туралы қатаң есептілік құжаттарын рәсімдеу деңгейін анықтау: алфавиттік кітап оқушылар континенті үшін бұйрықтар кітабы;	Оқушылардың қозғалысы туралы алфавиттік кітап бұйрықтар	Тақырыптық	Шолу талдау	Қараша 1 апта	Қ.Қаратаев	Әкімшілік отырыс	Құжаттарды зерттеу, салыстырмалы талдау, Білімал және НОБД дерекқорларындағы деректерді түзету.	Әр тоқсанында
23	Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту. (толтырылуы) қадағалау	Алфавиттік кітап	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын	А.Салхожаев А.Ағайдарова	Директор жанындағы отырыс		
24	Бірінші жартыжылдықта мемлекеттік білім стандартының орындалуы	КТЖ тақырыптарына сәйкестігі, журнал жазбалары.	Электрондық журналдар/мұғалімдер	Тақырыптық	Оқу бағдарламаларының орындалуы	Желтоқсанның соңы	А.Салхожаев	Директор жанындағы отырыс	Білім сапасы туралы есеп, оқу үлгерімі туралы ақпараттық талдау	Қажет болған жағдайда
25	Мектептің сан-эпид	Қажетті мүлікпен	МТБ	сараптау	Нормативт	Желтоқсан		Әкімші	анықтама	Қажет

	талаптарға сәйкес жабдықтармен қамтамасыз етілу жағдайы	қамтамасыз етілуін анықтау			і құжаттарға сәйкестігін анықтау	ның І аптасы		лік кеңес		болған жағдайда
26	Техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау жұмыстарын тексеру	Дене шынықтыру, еңбек, химия, физика, информатика пәндері және үйірме сабақтары бойынша техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау жұмыстарын тексеру	Дене шынықтыру, еңбек, химия, физика, информатика пәндері және үйірме сабақтары бойынша техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау журналдарын ың болуын тексеру	Дербес	Бақылау	желтоқсан	А.Салхожаев М.Тасполатов К.Спатаев	Әкімшілік кеңес	Бұйрық Хаттама	Қажет болған жағдайда
27	Ата-аналар жиналысының, педагогикалық және ғылыми-әдістемелік кеңес отырыстарының жүргізілуі	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамасыз ету.	Хаттамалар , бұйрықтар	Фронтал-ды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Желтоқсан Мамыр	Қ.Қаратаев А.Салхожаев А.Нурмахағбетова	Директор жанындағы отырыс		
28	2 жартыжылдыққа күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды талдау	Бағдарламалық қамтамасыз етумен сәйкестік материалдар	Мұғалімдер КТЖ	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қаңтардың алғашқы онкүндігі	А.Салхожаев	ӘБ отырысы	Талдамалы анықтама	Қажет болған жағдайда
29	Пән мұғалімдерінің 2 тоқсан бойынша есептерін дайындауын бақылау	2-тоқсанның қорытындысы бойынша есеп құжаттамасын уақытылы толтыру	БЖБ,ТЖБ талдауы, пән үлгерімі бойынша, тәрбие жұмысы бойынша талдау	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қысқы каникул	К.Спатаев	Директор жанындағы кеңес	Талдау, анықтама	Қажет болған жағдайда

30	ҰБҚ, Білімленд базасында мектеп ұжымы мен контингенті туралы мәліметтерді жанарту	Электрондық деректер қорындағы мәліметтердің дұрыстығы мен сенімділігі	ҰБҚ, білімал	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қаңтар айы	А.Салхожаев А.Нурмаханбетова	Әкімшілік отырыс	Мәлімет-тер жинау	Қажет болған жағдайда
31	9,11-сынып оқушыларының электронды журналдары мен жұмыс дәптерлерін, негізгі пәндер бойынша БЖБ және ТЖБ дәптерлерін іріктеп тексеру.	Оқушыларды қорытынды аттестацияға дайындаудағы мұғалімдердің тиімділігі Негізгі пәндер бойынша электронды сынып журналдарын, дәптерлерін жүргізу жағдайын зерттеу	Электронды журналдар, оқушы дәптері	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Ақпанның екінші онкүндігі	К.Спатаев	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдайда
32	Педагог қызметкерлерді аттестациялаудың нормативтік-құқықтық құжаттарын зерделеу	Мұғалімдерді аттестаттаудың жаңа ережелерімен таныстыру	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Бұйрықпен таныстыру	Наурыздың бірінші онкүндігі	А.Салхожаев	Педагогикалық кеңес	хаттама	Өзгерістер мен енгізулер болған жағдайда
33	Жұмыс смарт нейшн жүйесінде жұмысты ұйымдастыру	Педагог қызметкерлерді аттестациялаудың электронды жүйесі Педагог қызметкерлерді электронды аттестаттау жүйесінде жұмысты ұйымдастыру	Мектеп мұғалімдері	Дербес	Жұмыс жүйесімен таныстыру, үйрету	үнемі	А.Салхожаев	ӘБ отырысы	хаттама	Қажет болған жағдайда
34	3 тоқсанда пән мұғалімдерінің есепті толтыруын қадағалау	3 тоқсан құжаттарының уақытылы толтырылуы	Пән бойынша БЖБ, ТЖБ таландауы	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Наурыздың соңғы онкүндігі	А.Салхожаев ӘБ жетекшілері	Әкімшілік отырысы	хаттама	4 тоқсан соңы
35	ҰБҚ, Білімленд дерекқорындағы	Электрондық дерекқордағы	ҰБҚ, Білімал	Тақырыптық	Дерекқорды зерделеу	Көктемгі каникул	А.Салхожаев	Әкімшілік	хаттама	4 тоқсан соңы

	мәліметтерді жаңарту	мәліметтердің шынайылығын тексеру				кезінде		отырыс		
36	Оқу процесінің нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асуы.	Сабақ кестесі, БЖБ,ТЖБ, жүргізілуін бақылау	Сабақ кестесі, КТП,БЖБ,ТЖ Б жинақтары, талдаулары	Дербес бақылау	Талдау	Сәурдің 1 аптасы	А.Салхожаев	ҒӘ кеңес	Анықтама	4 тоқсан- ның соңында
37	9, 11 сыныптардағы қорытынды аттестацияға қатысты дәптердердің тексерілуі	Қорытынды аттестацияға дайындығын қадағалау. Кері байланыс, ФБ	Білім алушылар- дың дәптерлеі	Тақырыптық	Құжатты талдау	Сәуірдің үшінші онкүндігі	А.Салхожаев	Директо р жанынд ағы кеңес	анықтама	Қажет етпейді
38	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық - жалпылау- шы бақылау /Құжаттар мен танысу	Сәуір	А.Салхожаев	Директо р орынба сары жанынд ағы отырыс		
39	Мемлекеттік жалпыға білім беру стандартының срындағысы	МЖББС орындалысы, материалдарды зерделеу	Мектеп мұғалімдері	Фронталды	Материал- дарды зерделеу, орындалуы н бақылау	мамырдың үшінші онкүндігі	А.Салхожаев	Педагог ика-лық кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
40	2023-2024 оқу жылында оқушыларды сыныптан- сыныпқа көшіру	Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	оқушылар	Дербес бақылау	Байқау	мамыр	А.Салхожаев	Пед кеңес	хаттама	Қажет етпейді

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Мақсаты: мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

Оқу процесінің бақылау объектілері:

- оқу бағдарламаларын орындау,
- оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары,
- мұғалім жұмысының өнімділігі,
- дарынды оқушылармен жеке жұмыс,
- сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы,
- оқушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	1-11 сынып оқушылардың жинақталуы. 10 сынып оқушыларының бағытын анықтау	ҚР "Білім туралы" Заңын орындалуы. Мектеп Жарғысының талаптарын сақтау	Сыныптар тізімі	Тақырыптық	1,11 сынып оқушыларының құжаттары, сынып тізімдері	Тамыздың соңы	А.Салхожаев Қ.Найзабаев	Пед.кеңес	1-11 сыныпты жинақтау туралы бұйрық	Қажет етпейді
2	Оқу-тәрбие процесі (пән бойынша, параллель, сыртқы немесе қорытынды бағалауға дайындық бағыты бойынша)	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейін анықтау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ бақылау, әкімшілік кесінді алу	Қыркүйек	А.Салхожаев А.Нұрмаханбетова К.Спагаев Бірлестік жетекшілері	Директор жанындағы отырыс		
3	Өткен тоқсандағы жеке пәндер бойынша білімнің әкімшілік кесіндісі (нөлдік кесінді нәтижесі бойынша пәндерді әр мектеп өздігімен анықтайды)	Оқушылардың оқу жетістіктерін анықтау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	Әр тоқсан соңында	А.Салхожаев ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы отырыс		
4	Қорытынды аттестацияға дайындық бойынша іс-шараларды жоспарлау, «Алтын белгі»,	«Алтын белгі», «Үздік аттестат» үміткерлермен жұмыс жоспары	9-11 сыныптар	Фронталды	Құжаттарды зерделеу	Ағымдағы	А.Салхожаев А.Аязбаева	Педагогикалық кеңес	Анықтама	Қажет болған жағдай

	«Үздік аттестат» үміткерлермен жұмыс жаспары									
5	Ағылшын тілі апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырып- тық	Бақылау, талдау	Қазан	А.Салхожаев Л.Балкыбекова	Директор- дың жанында- ғы кеңес	Анықтама	
6	Қазақ тілі мен әдебиеті апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырып- тық	Бақылау, талдау	Қараша	А.Салхожаев А.Аппазова	Директор- дың жанында- ғы кеңес	Анықтама	
7	Токсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-токсандағы білім сапасы	Тақырып- тық	талдау	қараша	А.Салхожаев ӘБ жетекшілері	Педагогикалық кеңес		
8	Ерекше білім беру қажет ететін балалардың оқу үрдісін қадағалау	Инклюзивті білім берудің жағыдайын тексеру үйрену. ЕБҚЕ балалардың жеке оқу бағдарламаларын бекіту	Оқыту құжаттары	Тақырып- тық	Мониторинг және талдау	Қарашаның алғашқы онкүндігі	А.Салхожаев А.Сардарбек	Директор- дың жанында- ғы кеңес	Жұмысты үйлестіру үшін құжаттар топтамасы ның болуы	Қажет болған жағдай
9	География, тарих пәндерінің оқытылу барысы туралы	Оқушыларға білімін арттыру деңгейін қамтамасыз ету, оқушылардың пәндік дағдыларын қалыптастырудағы мұғалімнің педагогикалық қызметін зерделеу	Мектеп мұғалімдері	Тақырып- тық	Сабақтарға қатысу, ақпарат	Қарашаның 2-ші аптасы	Қ.Қаратаев	Педагогикалық кеңес	анықтама	Қажет болған жағдай
10	Дене шынықтыру және АӘД пәндерінің оқытылуы	Сабақтардың өткізу, ұйымдастырылуы, сағасы, КТЖ, ҚМЖ орындалуы	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырып- тық	Бақылау, талдау	Қараша	К.Спагаев М.Таспологов	Директор- дың жанында- ғы кеңес	Анықтама	
11	Вариативтік компоненттің жүргізілуі	Курсардың жүргізілу сапасы	курс бағдарлама- сы, сыныптар	Тақырып- тық	сабақтарға қатысу, сауалнама алу	Қарашаның 3 аптасы	А.Салхожаев	Директор- дың жанында-	анықтама	Қажет болған жағдай

	жағдайы							ҒЫ кеңес		
12	Музыка, технология пәндерінің оқытылу сапасы	Сабақтардың жүргізілуі, ұйымдастырылуы, сағасы, КТЖ, ҚМЖ орындалуы	Мұғалім, оқушылар	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қараша	А.Нурмаханбетова	Директордың жанындағы кеңес	Анықтама	
13	Дәлелді себепсіз сабақтан қалған оқушылармен жұмыс	Құқықсыз әрекеттердің алдын алу бойынша оқушылармен жұмысты ұйымдастыру	«Тәуекел тобының» студенттері, сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог, педагогикалық психолог	Тақырыптық	Құжаттарды талдау, сұқбат	желтоқсан	А.Нурмаханбетова П.Мұстафаева	Сынып жетекшілер ӘБ	Сабаққа қатысу журналын толтыру	Қажет болған жағдай
14	Жаратылыстану, химия, биология, информатика, физика және математика пәндердің оқытылу барысы	Мұғалімнің әдістемелік жұмысының деңгейін, нәтижелілігін бақылау	Пән мұғалімдері	арнайы	сабаққа қатысу, құжаттарды тексеру, әңгіме лесу	Қаңтар	Қ.Қаратаев	Педагогикалық кеңес	анықтама	Қажет болған жағдай
15	Химия, биология апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Желтоқсан	К.Спагаев	Директордың жанындағы кеңес	Анықтама	
16	Оқушыларының тоқсандық қорытынды бойынша білім деңгейі (сыныптарды мектеп өзі анықтайды)	Оқушылардың оқу жетістіктерінің мониторингін жүргізу	БЖБ, ТЖБ әкімшілік кесінді қорытындылары	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы / бақылау, оқушы жұмыстарын зерделеу	желтоқсан	А.Салхожаев	Әдістемелік отырысы		
17	I жартыжылдығы педагогикалық ұжымның жұмыс	Оқушылардың I жартыжылдықтағы оқу қызметінің	Оқыту нәтижелері жетістіктері	Тақырыптық	I жартыжылдықтағы іс-шараларды	Қысқы каникул	А.Салхожаев ӘБ жетекшілері	Педагогикалық кеңес	Талдамалы анықтама	Қажет болған жағдай

	нәтижелері және оны жетілдіру міндеттері	нәтижелерін талдау			талдау					
18	4.9-сыныптардағы ББЖМға оқушыларының дайындықтары	4.9 сынып оқушыларының білім дағдыларын қалыптастыру дәрежесін анықтау	4.9 сыныптар	Тақырыптар	Сабақтарға қатысу Сынақ еткізу	Үнемі	А.Салхожаев К.Спатаев	Диретор жанындағы кеңес	Дайындық жағыдайының мониторингісі мен талдау	Қажет болған жағдай
19	Қазақ тілі, орыс тілі және ағылшын тілі пәндерінің оқытылу барысы туралы	Қазақ тілі, орыс тілі және ағылшын тілі оқытылу жағдайы	5-11 сынып оқушылары	Жалпылама	сабаққа қатысу, дәптерлерін тексеру	Қаңтардың 2 аптасы	А.Нурмаханбетова	Педагогикалық кеңес	анықтама	Қажет болған жағдай
20	Математика, информатика және физика апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қаңтар	К.Қаратаев	Директордың жанындағы кеңес	Анықтама	
21	Тарих және география апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қаңтар	А.Салхожаев	Директордың жанындағы кеңес	Анықтама	
22	Оқушыларды қорытынды аттестацияға дайындаудағы мұғалімдердің тиімділігі	9,11-сыныптардағы пән мұғалімдерінің бітіру емтихандарына дайындық жұмыстарын зерттеу	Пән мұғалімдері	Фронталды	Сабақтар мен элективті курстарға қатысу Жұмыс дәптерлерін тексеру	ақпанның соңғы онкүндігі	А.Салхожаев	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдай
23	Бастауыш сынып оқушыларының (2-4 сынып) оқу жылдамдығы мен каллиграфиялық жазу нормаларының	Бастауыш сынып оқушыларының (2-4 сынып) оқу жылдамдығы мен каллиграфиялық жазу нормаларының жағдайын зерттеу	Оқушылардың дәптері	фронталды	Құжаттарды талдау	Наурыз	А.Нурмаханбетова	Педагогикалық кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдай

	орындалу барысы.									
24	Бірінші жартыжылдықта білім сапасы төмендеген сыныптарды LS әдісімен зерделеу	LS зерттеушілерінің тобын құру, сабақтарды зерделеу, шешім шығару	Пед кеңесінің шешімімен бекітілген білім сапасы төмен сыныптар	фронталды	Сабақтарға қатысу, Сабақты талдау	Ақпан айы бойы	А.Салхожаев	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Келесі тоқсанның ба
25	Орыс тілі пәнінің бастауыш сыныпта оқытылу сапасы	Сабақтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырыптық ✓	Бақылау, талдау	Ақпан	А.Нурмаханбетова	Директордың жанындағы кеңес ✓	Анықтама	
26	3 тоқсандағы оқу сапасын мониторинг жасау	Пән бойынша білім алушылардың білім деңгейін саралау.	1-11 сыныптардың білім деңгейі	Тақырыптық	Пән бойынша үлгерудің талдауы	Көктем каникулында	А.Салхожаев ӘБ жетекшілері	Пед.кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
27	7,9 сыныптарының Физика, информатика, биология пәндерінен лабораториялық жұмыстарын текеру	Кері байланыс, бағалау жүйесін қадағалау	Оқушы дәптері	Тақырыптық	Дәптер тексеру	наурызды екінші онкүндік	Қ.Найзабаев	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдай
28	Көркем еңбек, музыка, дене шынықтыру пәндерінің оқытылу барысы туралы	Пән мұғалімдерінің жұмыс жүйесін бақылау, жинақтау, іс -- тәжірибелерін талдап, саралау. Сабақ беру тәсілдерін, шеберліктерін тексеру.	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	сабаққа қатысу, талдау	наурыз	А.Нурмаханбетова	Педагогикалық кеңес	анықтама	Қажет болған жағдай
29	Мемлекеттік қорытынды аттестацияға оқушылардың дайындығын зерделеуге қатысты сабақтарға қатысу	Орта және негізгі мектеп бітірушілердің мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындығы	9,11 сыныптардың білім процесі, қорытынды сынаққа дайындығы	Тақырыптық	Сабақты талдау, бақылау	Сәуір айы бойы	А.Салхожаев	Директор жанындағы кеңес		

30	Қорытынды аттестаттау: таңдау пәндері	9, 11 сыныптардың емтиханға қатысушылардың таңдау пәні бойынша тізімін жинақтау, бекіту	9,11 сыныптардың қорытынды емтихандарға дайындау	Тақырып-тық	9, 11 сынып-тардың өтіліші, тізімі	Сәуірдің 2 аптасы	А.Салхожаев 9-11-сыныптарының сынып жетекшілері	ҒӘ кеңес		
31	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы МО,ДО	Хатықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы, МОДО	4, 8-сынып оқушыларының байқау тест қорытындысы	Тақырып-тық	Сыныптық-жалпылама бақылау	үнемі	А.Салхожаев	Директор жанындағы отырыс		
32	Бастауыш пен орта буын арасындағы сабақтастық	Білім сапасын жақсарту	Бастауыш пен орта буын оқушылары	Дербес бақылау	Бақылау	Сәуірдің 3 аптасы	А.Салхожаев	ҒӘК		
33	Бастауыш сынып апталығы	Апталықтың ұйымдастырылуы, өткізілу сапасын талдау, қорытындысы	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Сәуір	А.Салхожаев М.Оспанова	Директордың жанындағы кеңес		
34	Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыруға дайындық	Таңдау пәні бойынша талдау, емтихан мен консультация күндерінің кестесі	Қорытынды аттестация	Тақырып-тық	Электронды портфолио жинау бойынша талдау ақпарат	мамыр айы бойы	А.Салхожаев	Педагогикалық кеңес	хаттама	Қажет болған жағдай
35	«Негізгі және орта білімді меңгергені 9,11 сыныптардың оқушыларын мемлекеттік қорытынды емтиханға жіберу туралы» педагогикалық кеңес	Оқушылардың негізгі және орта білім бағдарламасын игеруі	Сынып журналдары, аттестацияға қатысты оқушылардың жыл бойғы деректері	Тақырып-тық	Құжаттарды зерделеу	Мамырдың үшінші онкүндігі	А.Салхожаев	Педагогикалық кеңес	хаттама	Қажет болған жағдай
36	Үйде оқитын оқушыларға мемлекеттік қызмет көрсету	Оқушылармен үйде білім беру процесін орындауын бақылау	1-9 сыныптар	Тақырып-тық	Бақылау, сабаққа қатысу, талдау	мамыр	А.Салхожаев А.Сардарбек	ДЖК	анықтама	Қажет болған жағдай

	жұмысын орындау бойынша									
37	Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	әдістемелік бірлестіктер жұмысының нәтижесі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	мамыр	А.Салхожаев Бірлестік жетекшілері, директор	Пед. кеңес		
38	Оқушылардың таңдау пәндерінің оқытылу сапасы;	Таңдау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сағасы мен оқушылардың тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	Таңдау пәндері бойынша сабақтар, ҚМЖ, тест қорытындылары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	мамыр	А.Салхожаев	Әдістемелік отырысы		
39	Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының срындауы.	Үйде оқытылатын оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сағасы мен тиімділігін бағалау	Мектеп бойынша үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, тест қорытындысы, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу	мамыр	А.Салхожаев А.Сардарбек Бірлестік жетекшілері, директор	Пед. кеңес		

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1.	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нағыз оқушылармен жұмыс	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі	Үлгерімі шаңар оқушылардың оқу жетістіктері	Фронталды	бақылау, талдау	қыркүйек	А.Салхожаев	ДЖК		

	жоспарының жүзеге асырылуы	олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету							
2.	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерінің қалпына келтіру және мақсатты түзету.	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу әрекеттері	Фронталды	Бақылау, талдау	үнемі	А.Салхожаев Бірлестік жетекшілері	ДЖК	
3	Бірінші тоқсанның соңындағы білімнің бақылануы	Оқушылардың білім сапасын бақылау	Мектеп оқушылары	Фронталды	Білім мониторингін талдау	Қазан айының соңы	А.Салхожаев пән мұғалімдері	Педагогикалық кеңес	Білім сапасын көтеру мақсатындағы жұмыстар жүргізу
4	Білімдегі олқылықтарды толтыру үшін жұмыс жасау	Білімдегі олқылықтарды толтыру іс-әрекетін ұйымдастыру	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Пән мұғалімдерінің КТЖ, ҚМЖ құрастыру	күнделікті	Қ.Найзабаев ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысы	Білімдегі олқылықтарды толтыру үшін жұмысын жалғастыру
5	Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ,ТЖБ қорытындыларының сағалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	қазан	А.Салхожаев пән мұғалімдері	Кестеге сай	
6	Пәндер бойынша білімде жіберілген олқылықтарды	Жоспардың орындалу сапасын анықтау	білімде анықталған олқылықтарды жою жоспары	тақырыптық	кұжаттарды зерделеу	қараша	А.Салхожаев ӘБ жетекшілері	ӘБ отырыс	сараптама
									Қажет болған жағдайда

	жою жоспарының орындалысы									
7	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Үлгерімі нашар оқушылармен уақтылы және тиімді жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспары	Фронтал ды	Талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз	А.Салхожаев пән мұғалімдері	ОІЖО қатысумен жиналыс		
8	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір- «4»,бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылард ың оқу нәтижеселері н талдау	фронтал ды	талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз, маусым	А.Салхожаев пән мұғалімдері	ОІЖО қатысумен жиналыс		
9	Білім берудің төменгі сапасын көрсететін сыныптармен жұмыс нәтижесі	Білім беру сапасының төмен болу себепін жоюдың жолдарын табу	Білім сапасы, БЖБ,ТЖБ	Тақырып тық	Сауалнама, талдау	Желтоқсан , наурыз	ӘБ жетекшілері	Орынбасар жанындағы отырыс		
10	II тоқсан негізгі пәндер бойынша ТЖБ қорытындысы (кестеге сәйкес жиынтық бағалау)	Анықтау және бекіту мазмұнын менгеру деңгейі тоқсан соңындағы оқу материалын. Сәйкестік бағалау стандарттары	2-11 сыныптар	Шолу	Құжаттарды зерделеу (электрондық журнал)	Желтоқсан ның соңы	Қ.Найзабаев ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	2-ші тоқсан негізгі пәндер бойынша ТЖБ қорытынды сы. Модерция хаттамасы (қажетінше)	Білім сапасы туралы есеп, оқу үлгерімі туралы ақпараттық талдау	Қажет болған жағдайда

11	Функционалды сауаттылықты қалыптастыру және дамыту оқушылардың 3-4 сыныптардағы әдебиеттік оқу сабақтарындағы дағдылары	Функционалды қ, техникалық сауаттылығын қалыптастыру оқу дағдылары мен оқушылардың сабақтағы ақпараттық-коммуникациялық құзыреттіліктері	Мұғалімдер, оқушылар	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, талдау	Қаңтардың үшінші онкүндігі	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік	Педкеңеске анықтамалар жинау	Қажет болған жағдайда
12	5-8 сынып оқушыларының жұмыс дәптерлерін тексеру (қазақ, орыс, ағылшын, математика)	Тексеру сатасын талдау, бірыңғай орфографиялық режимді сақтау, үй тапсырмасын ұйымдастыру	қазақ, орыс, ағылшын, математика дәптерлері	тақырыптық	жеке	ақпан	А.Салхожаев	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
13	2 жартыжылдың қорытындысы бойынша мониторинг	Пәндер бойынша білім алушылардың білімін зерделеу.	2-11 сыныптардың білім деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық жалпылама	наурыз	А.Салхожаев	Директор жанындағы кеңеске анықтама	Білім олқылықтарын толықтыруға қатысты талдаулық анықтама	Қажет етпейді
14	Негізгі пәндер бойынша 4 тоқсандағы БЖБ, ТЖБ қорытындылары (БЖБ, ТЖБ еткізу кестесі бойынша)	4 тоқсан нәтижесі бойынша сабақты меңгеру. Негізгі пәндер бойынша 4 тоқсандағы БЖБ, ТЖБ қорытындылары (қажетінше модерация)	2-11 сыныптар	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу (Білімал)	Мамыр	А.Салхожаев, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ҒӘ кеңес	БЖБ, ТЖБ талдау	Қажет болған жағдайда

		өткізу)							
--	--	---------	--	--	--	--	--	--	--

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтылылығын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	Сәуір-қазан	Қ.Найзабаев	Директордың жағындағы кеңес, әдістемелік кеңестің отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	сәуір, тамыз-қыркүйек
Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Сәуір-қазан	Қ.Найзабаев	ҒББ отырысы	ҒББ қолданыстағы жүйесін құру	тамыз-қыркүйек
Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	Сәуір-мамыр-тамыз-қыркүйек	Қ.Найзабаев	Директор жағындағы отырыс	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі	тамыз қазан

Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі	Жаксарту мақсатында жобаларға зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету және	Жоба мазмұны	Тақырыптық	SWOT-талдау, туындайтын қауіптер	Қыркүйек	Қ.Найзабаев	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	қазан
1- сынып оқушыларының сабақтарына қатысу	Бейімделу кезеңінде төменгі сынып оқушыларының жеке және жас ерекшеліктерін ескере отырып 1 сыныптағы оқу үдірісін ұйымдастыру	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Кесте бекіту Сабақта қатысу	қазанның 3-ші аптасы	А.Салқожаев Қ.Найзабаев Н.Амирханова	Директор жағындағы отырыс	Анықтама	Қажет болған жағдайда
5 - сынып оқушыларының сабақтарына қатысу	Бейімделу кезеңінде бастауыш сынып оқушыларының орта буынға қалыптасуы, сыныптағы оқу үдірісін ұйымдастыру	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Кесте бекіту Сабақта қатысу	қазанның 3-ші аптасы	А.Салқожаев Қ.Найзабаев Н.Амирханова	Директор жағындағы отырыс	Анықтама	Қажет болған жағдайда

Жалпы мектепшілік олимпиаданың қорытындысы	Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін және ғылыми-танымдық іс-әрекетке қызығушылығын анықтау және дамыту	Пән мұғалімдері және білім алушылары	Тақырыптық	Ағымдағы	Есеп олимпиадаға қатысушылар тізімі Олимпиадалық команда жинақтау	Қ.Найзабаев	Директор жанындағы кеңес	Жалпы мектепшілік олимпиада қорытындысы бойынша талдау- есеп	Қажет болған жағдайда
Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңартудың уақытылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік)	Желтоқсан- мамыр	А.Салхожаев Қ.Найзабаев Н.Амирханова	Директор қатысуымен отырыс, ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Деректердің қолжетімді базасын құру	қыркүйек, қаңтар
Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту мониторингі	Дарынды және дәлелді балалардың дерекқорындағы оқушылардың табыстылығын анықтау, жеке тиімділігін диагностикалау	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Фронт алды	Оқушылардың прогресті дамуын бақылау картасын толтыруды талдау, мониторинг жүргізу	Сәуір	А.Салхожаев Қ.Найзабаев Н.Амирханова	Директор қатысуымен отырыс, ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Табыс мониторингі, талдау	сәуір
Сабактар мен факультативтерде ғылыми жұмыс элементтерін енгізу	Оқу қызметінде жобалық ойлауды дамыту деңгейін диагностикалау	Сабактар мен факультативтердегі жобалау қызметі	Тақырыптық	Сабактарға қатысу факультатив, талдау, өзін-өзі талдау	Қазан	А.Салхожаев	Ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	сәуір

ОҒК жұмысының жүйегілігі мен тиімділігі	Жоспардың, ОҒК жұмысы шешеніндегі іс- шаралардың күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс тиімділігін арттыру тәсілдерін айқындау	ОҒК қызметі (оқушылар дың ғылыми қоғамдас тығы)	Тақыр ыптық	ҒББ отырыстарына, дебаттарға, семинарлар мен коучтарға қатысу, материалдар мен жоспарларды тексеру	Қыркүйек- қазан	Қ.Найзабаев	Директор жағындағы отырыс	SWOT-талдау	қарапа- желтоқсан
Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурста рына қатысу сапасы	Өрнег алды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, курс деңгейі бойынша)	Қазан-сәуір	Қ.Найзабаев	Педагогик алық кеңес (қаңтар, мамыр)	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақы лау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орыны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
Аттестаттауға өтініш берген	Педагогтардың аттестаттаудың дайындық деңгейі мен тиімділігін талдау	Педа гогт ер құжа ттам асы	Әкім шілік	Құжаттарды зерделеу	тамыз-қаңтар	А.Сәлхожаев	Пед.кеңес	Пед кеңес хаттамасы	Тамыз айының соңғы онкүндігі

Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	Құжаттаманы зерделеу: ОМЖ және ҚМЖ	Қыркүйектің 1 аптасы	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	БӨП және БӨП әзірлеу және іске асыру бойынша оқыту семинарын өткізу	
	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	
	Тұлғаға бағытталған тәсілді қолдану сапасын анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу	
	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес саралаған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы		
	Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы		
	Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Критериалды бағалау бойынша ережелерді зерделеуді ұйымдастыру	
	Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деңгейін анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Құжаттама ны зерделеу: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	А, В топтары: критериалды бағалау жөніндегі нұсқаулықты игеру	

Білім алушылардың жеке жетістіктерінің мониторингін, жүйелі зерттеулерді ұйымдастыру тиімділігін бағалау		Тақырыптық	<i>Білімді тексеру: қорытынды бақылау жұмыстары</i> <i>Талдау: ГБЖ нәтижелері</i>	Тоқсанға 1 рет	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Оқушылары білім сапасының төмен % көрсеткен мұғалімдерді біліктілігін арттыру курстарына жіберу	
Ұжымдық педагогикалық жобаларға қатысу жиілігін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама</i>	Жыл бойы	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы		

Мұғалімдердің белсенді / пассивті ұстанымы	Білім сапасын арттыру және оқушыларды ынталандыру бойынша мұғалімнің жұмыс сапасына баға беру	Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі	Тақырыптық	<i>Білімді тексеру: әкімшілік бақылау жұмыстары, талдау</i>	Жыл бойы	Қ.Қаратаев А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Lesson Study ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарына жіберу	
	Мұғалімнің оқуды жүйелеу, бағалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау.		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Жыл бойы	А.Салхожаев Н.Амирханова	Әдістемелік бірлестік отырысы	Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы.	
	Мұғалімнің оқушының жеке басын, оның даму мүмкіндіктерін, өз қызметін жобалау қабілетін анықтау		Тақырыптық	<i>Бақылау, құжатталған тексеру, талдау</i>	Жыл бойы	А.Салхожаев Н.Амирханова	Әдістемелік бірлестік отырысы	Педагогтың кәсіби даму жоспарын құру	
	Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жас		Тақырыптық	<i>Бақылау, сауалнама, талдау</i>	Жыл бойы	А.Салхожаев Н.Амирханова	Әдістемелік бірлестік отырысы	Ашық сабақтар өткізу	

	және жеке қабілеттерін ескеру қабілетін анықтау							
	Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен, оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату және қолдау, олармен дұрыс қарым-қатынас орнату, қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын таңдау мүмкіндіктерін бағалау		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	А.Салхожаев Н.Амирханова	Әдістемелік бірлестік отырысы	Озық педагогикалық тәжірибені тарату
	Мұғалімнің балаларды ұйымдастыру, әртүрлі іс-шараларға қосу, өзін-өзі тәрбиелеуге ынталандыру қабілетіне баға беру.		Тақырыптық	Бақылау, сауалнама, талдау	Жыл бойы	А.Салхожаев Н.Амирханова	Әдістемелік бірлестік отырысы	Озық педагогикалық тәжірибені тарату
"Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас педагогтардың кәсіби қиындықтарын анықтау	Жас мамандармен жұмыс	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат	Жыл бойы	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Топ үшін жас мұғалім мектебінің жұмысын ұйымдастыру, коучингтер, интенсивтер өткізу, Lesson Study ұйымдастыру, тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу
	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат	Ай сайын	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Жас мұғалімдер онкүндігін өткізу

	Жас педагог кызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау.		Тақырыптық	Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат	Жыл бойы	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
	Жас педагогтың кәсіби қызмет бағыттарының әртүрлілігін талдау.		Тақырыптық	Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат	Жыл бойы	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
	Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау.		Тақырыптық	Бақылау Құжаттама ны тексеру Сұхбат	Жыл бойы	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу	
Шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысы	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмысы	Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Жартыжылдық та 1 рет	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Оқушылардың дарындылығын анықтау мәселелері бойынша әдебиеттерді зерделеу	
	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.		Тақырыптық	Сауалнама Бақылау Сұхбат	Тоқсанда 1 рет	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, аудандық ҒЗК, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу	
	Педагогтардың инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.		Тақырыптық	Құжаттама ны зерттеу Бақылау Сауалнама Талдау	Жартыжылдық та 1 рет	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Мектеп, аудан, қала деңгейінде педагогтардың тәжірибесін жинақтау	

Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Оқыту мен тәрбиелеудің әдістері мен формаларының үйлесімділігін сақтау мен қолдану деңгейін анықтау.	Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу	Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдық та 1 рет	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
	Психологиялық-педагогикалық білімді және психология мен педагогиканың қазіргі жай-күйі туралы білімдері мен біліктілігіне баға беру.		Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдық та 1 рет	А.Салхожаев Н.Амирханова	Әдістемелік бірлестік отырысы	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
	Өзінің кәсіби дамуының перспективаларын білумен жеке стилінің ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау..		Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдық та 1 рет	А.Салхожаев Қ.Найзабаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
	Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау.		Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдық та 1 рет	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу
	Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау.		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдық та 1 рет	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу

Туған н шығармашылық әлеуетінің деңгейін бағалау тәжірибелерін анықтау.		Тақырыптық	Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	А.Салхожаев	Әдістемелік бірлестік отырысы	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау.		Тақырыптық	Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау	Жартыжылдықта 1 рет	Н.Амирханова	Директордың жанындағы кеңес	жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
Педагогтардың құзыреттілігін дамыту мақсатында «Ең креативті ұстаз», «Оқушы жүрегіне жол тапқан»		Тақырыптық	Бақылау	Тоқсанда 1 рет	А.Салхожаев	Директордың жанындағы кеңес	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу	

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	А.Нурмаханбетова	ДЖК	Матрицаның VI бөліміндегі басқару шешімдерінің нұсқаларын қараңыз	Қаңтар
2	Тәрбие жұмысын ұйымдастыру және «Біртұтас тәрбие бағдарламасын» іске асыру жолдары.	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз	А.Нурмаханбетова	СЖО		Қаңтар
3	Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда	Сынып жетекшісінің жұмысы	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз	А.Нурмаханбетова	ДЖК		Қаңтар

	жоспарын және тексеру	бекіту	ұстау	жоспары							
4	Мектептің отбасымен әрекеттесуі	өзара	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұқбаттасу	Ай сайын	А.Нурмаханбетова	СЖО		Кезекті
5	Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру, ата-аналардың педагогикалық қолдау орталығының жұмысының жоспарлау ұйымдастыру		Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары " жиналыстар хаттамалары, ресурстар	Токсан сайын	А.Нурмаханбетова	СЖО		Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір
5	Тәрбие сағаттарының тиімділігі		Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұқбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр	А.Нурмаханбетова	СЖО		Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр
7	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру		Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балалардың ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	Жарты жыл сайын	А.Нурмаханбетова	ДЖК		Қаңтар
8	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі		Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	Токсан сайын	А.Нурмаханбетова П.Мұстафаева	ДЖК		Токсан сайын

		диагности салау								
9	Мектеп жарғысының талаптарын сақтау	Оқушылардың сыртқы келбетін және сабаққа қатысуын ерделеу	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	оқу сабақтарына қатысу және кешігу журналын тексеру	Токсан сайын	А.Нурмаханбетова П.Мұстафаева	СЖО		
10	«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	Токсан сайын	А.Нурмаханбетова А.Ағайдарова	ӨӨБҰО		
11	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», деббаттық қозғалыс, «Балалар және театр» акциясын өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырыптық	жобалардың жоспарлары зерделеу, іс-шараларды талдау	Токсан сайын	А.Нурмаханбетова П.Мұстафаева	ДЖК		
12	«Мектепке жол» кайырымдылық акциясы	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау	Әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу, сауалнама	Жыл бойы	А.Нурмаханбетова А.Сәрдәрбек	ДЖК		Жыл бойы
13	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	Жазғы лагерьге тегін ыстық тамақпен, жолдамалармен, өзге де материалдық көмекпен қамтамасыз ету	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылар	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, жабық сұрақтар арқылы сұқбат жүргізу	Токсан сайын	А.Нурмаханбетова А.Сәрдәрбек	ДЖК		Токсан сайын
14	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік әлсіз отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар	Тақырыптық	асхағ ада бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұқбаттасу	Күнделікті	А.Нурмаханбетова А.Сәрдәрбек Г.Рсақбаева	ДЖК		

15	Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру	Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруы үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық-гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуілуін бақылау	1-4-сыныптар	Фронталды	бақылау, құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу	Күнделікті		ДЖК		
16	Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу	Тоқсан сайын	А.Нурмаханбетова Н.Амирханова	ПК		Тоқсан сайын
17	Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар)	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау	Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтарының алдын алу бойынша жұмыс	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, бақылау	Кезекті	Н.Амирханова	Штаб отырыс/ Штаб кеңесі		Кезекті
18	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың деңгейі	Қалалық, аудандық ІІБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	тамыз желтоқсан сәуір	А.Нурмаханбетова	ДЖК		Желтоқсан сәуір
19	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа, қауіпсіздікке кеңес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Кезекті	П.Мұстафаева	СЖО		Ақпан

		оң нәтижелерін зерделеу								
20	Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық талаптарды сақтауын қамтамасыз ету	1-11-сынып оқушылары	Тақырып-тық	құжаттама-ны зерделеу, сауалнама жүргізу, бақылау	Ай сайын	Г.Рсақбаева	Кеңес		Ақпан
21	Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырып-тық	құжаттамала-рды зерделеу, сауалнама алу	Тоқсан сайын	Қ.Қаратаев	Кеңес		Тоқсан сайын

ПК-Педагогикалық кеңес

ДЖК-Директор жанындағы кеңес

ҒӘК-Ғылыми әдістемелік кеңес

СЖО-Сынып жетекшілер отырысы

ӨӨБҰО- Өзін-өзі басқару ұйымының отырысы

ДТДЖО-Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

ОҒҚ-оқушылардың ғылыми қоғамдастығы